

Dato	Menighedsråd	Bemærkning	Provsti / revisor / KM
Senest d. 31. marts	Møde hvor årsregnskabet godkendes af menighedsrådet afholdes senest d. 31. marts	Aftal med regnskabsfører, at regnskabet er klart/afsluttet inden mødet skal afholdes. Der kan evt. holdes udvalgs møde (f.eks. med kasserer og regnskabsfører) inden godkendelsen, således at regnskabet er helt klart til at blive godkendt og underskrevet på menighedsrådsmødet Der afleveres beslutningsreferat til dataarkivet i pdf format. I referatet skal anføres teksten nederst på regnskabet (stemplet) med nøjagtig dato og klokkeslæt.	
April - juni	Menighedsrådet afholder menigheds møder hvor aktiviteter og budget drøftes i dialog med menigheden		
Primo april			Provstiudvalget udmelder foreløbige driftsrammer
Senest d. 31. maj	Kvartalsrapport for 1. kv. godkendes af menighedsrådet på møde og sendes herefter til provstikontoret med menighedsrådets bemærkninger hvis der er væsentlige afvigelser.	Kan sendes elektronisk pr. mail, hvor i er anført at kvartalsrapporten er behandlet på menighedsrådsmøde d. xx.xx.20xx. Det er ikke nødvendigt at medsende referatet.	
Senest d. 1. juni	Menighedsrådet fremsender foreløbigt budgetforslag til provstiudvalget.		
19. juni 2018	Budgetsamråd		Provstiudvalget afholder budgetsamråd
Senest d. 31. august	Kvartalsrapport for 2. kv. godkendes af menighedsrådet på møde	Kvartalsrapporten sendes til provstikontoret med menighedsrådets bemærkninger hvis der er væsentlige afvigelser.	
15. september			Provstiudvalget udmelder endelige drifts- og anlægsrammer
15. september			Provstirevisor udmelder revisionsprotokollat (revideret regnskab) i dataarkivet
Senest d. 15. oktober	Menighedsrådet gennemgår revisionsprotokollatet for regnskab.	Beslutningsreferat uploades i dataarkivet. Af referatet skal fremgå menighedsrådets hensigtserklæring i forhold til evt. bemærkninger. Hvis der ikke er bemærkninger fra revisor, anføres blot i referatet at det er behandlet på mødet.	
Senest d. 30. november	Kvartalsrapport for 3. kv. godkendes af menighedsrådet på møde	Kvartalsrapporten sendes herefter til provstikontoret med menighedsrådets bemærkninger hvis der er væsentlige afvigelser.	
15. november	Endeligt budgetforslag indberettes i økonomiportalen til provstiudvalget	Budgettet skal være godkendt på et menighedsrådsmøde og godkendelsen skal være uploadet i "dataarkivet" sammen med referatet fra mødet.	
15. november			Provstiudvalget godkender årsregnskaber
Ultimo december			Revisor udmelder revisionsprotokollat vedr. årets kasseeftersyn
Senest d. 1. feb.			Forrige års regnskab offentliggøres på sogn.dk

Provstiudvalgsmøder:

17. januar 2018	kl. 13-18	
21. februar 2018	kl. 13-18	
14. marts 2018	kl. 11-16	
11. april 2018	kl. 13-18	
2. maj 2018	kl. 13-18	
6. juni 2018	kl. 13-18	
13. juni 2018	kl. 13-18	
19. juni 2018	kl. 17-19	Formøde budgetsamråd (lukket møde)
19. juni 2018	kl. 19-22	Budgetsamråd
15. august 2018	kl. 13-18	
5. september 2018	kl. 11-14	Budgetmøde (lukket møde)
5. september 2018	kl. 15-18	
6. september 2018	kl. 13-18	Evt. PU møde
3. oktober 2018	kl. 13-18	
7. november 2018	kl. 13-18	
12. december 2018	kl. 13-18	

Møder afholdes generelt på provstikontoret.

De kan dog være flyttet, så hvis man ønsker at overvære mødet kan provstisekretæren oplyse hvor det afholdes.